

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 21.05.2026, klo 15:16 - 17:45

Paikka Kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone / Teams-yhteys

### **Käsitellyt asiat**

- § 43 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 44 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 45 Terveysvalvonnan johtajan viranhaltijapäätökset, otto-oikeus**
- § 46 Ympäristöpäällikön viranhaltijapäätökset, otto-oikeus**
- § 47 Ympäristöpäällikön viranhaltijapäätökset, tiedoksi**
- § 48 Tiedoksi**
- § 49 Tilannekatsaus Vinkeri-laivan siirtämisestä**
- § 50 Talouden seuranta 1-3/2026, Mikkelin seudun ympäristölautakunta**
- § 51 Mikkelin kaupungin ympäristötilinpäätös 2025**
- § 52 Epidemiaselvitystyöryhmän nimeäminen**
- § 53 Tupakkalain mukainen määräys ja uhkasakon asettaminen**
- § 54 Lausunto Vaasan hallinto-oikeudelle maa-aines- ja ympäristölupa-asiassa, Peab Industri Oy, Lutakon kallioalue, Ecosairila, Mikkeli**
- § 55 Ympäristölupa maankaatopaikalle (YSL 27 §), Savon Kuljetus Oy, Könnölä**
- § 56 Roskaantuminen kiinteistöllä Reposari (1:57), teettämisuhan toimeenpano roskaantuneen alueen siivoamiseksi**
- § 57 Tilapäinen poikkeaminen ympäristöluvan mukaisesta toiminta-ajasta (YSL 29 §), Kaatersuon kallioalue, Mikkeli**
- § 58 Maa-aines- ja ympäristöluvan toiminta-ajan tilapäinen muuttaminen; Urpo Heikkilä, Mäntyharju**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Laura Rantala, puheenjohtaja  
Jari Liukkonen, 1. varapuheenjohtaja  
Pia Hokkanen  
Tapani Nykänen  
Maria Närhinen  
Tarmo Räsänen  
Olli Ylönen

Muut saapuvilla olleet

Hanna Pasonen, ympäristöpäällikkö, sihteeri  
Eero Aho, kaupunginhallituksen edustaja  
Maritta Mynttinen, kunnanhallituksen puheenjohtaja, Hirvensalmi, poistui 15:54  
Maria Tirkkonen, terveysvalvonnan johtaja

Allekirjoitukset

Laura Rantala  
Puheenjohtaja

Hanna Pasonen  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

25.05.2026

25.05.2026

Pia Hokkanen  
pöytäkirjantarkastaja

Olli Ylönen  
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa [www.mikkeli.fi](http://www.mikkeli.fi) 27.5.2026

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 43**

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

#### **Ehdotus**

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

#### **Päätös**

Todettiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 44**

### **Pöytäkirjan tarkastus**

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Maria Tirkkonen, terveysvalvonnan johtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Pia Hokkanen ja Olli Ylönen.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti maanantaina 24.5.2026 ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 45**

### **Terveysvalvonnan johtajan viranhaltijapäätökset, otto-oikeus**

Terveysvalvonnan johtaja  
Henkilöstöpäätökset:  
§ 6 Valvontaeläinlääkärin viransijaisuus, 20.04.2026

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Laura Rantala

Mikkelin seudun ympäristölautakunta päättää olla käyttämättä otto-oikeuttaan, koska viranhaltijapäätöksissä ei ole havaittu mitään sellaista, mikä olisi esteenä päätösten täytäntöönpanolle.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 46**

### **Ympäristöpäällikön viranhaltijapäätökset, otto-oikeus**

Ympäristöpäällikkö  
Henkilöstöpäätökset:  
§ 3 Ympäristötarkastajan valinta, 12.05.2026

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Maria Tirkkonen, terveystieteiden johtaja

Mikkelin seudun ympäristölautakunta päättää olla käyttämättä otto-oikeuttaan, koska viranhaltijapäätöksissä ei ole havaittu mitään sellaista, mikä olisi esteenä päätösten täytäntöönpanolle.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**§ 47**

**Ympäristöpäällikön viranhaltijapäätökset, tiedoksi**

Ympäristöpäällikkö

Ympäristönsuojelun luvat ja ilmoitukset:

§ 3 Maastoliikennelain (30 §) mukainen lupa, Mikkelin Offroad Club ry, 05.05.2026

**Ehdotus**

Esittelijä: Maria Tirkkonen, terveystieteiden johtaja

Merkitään tiedoksi.

**Päätös**

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## § 48 Tiedoksi

### Liitteet

1 Oheism. Ympltk 21.5.2026 Johdon katselmus 2025, Mikkelin seudun ympäristöpalvelut

### **Vuosittainen ympäristöterveydenhuollon laatu järjestelmään liittyvä johdon katselmus pidettiin 19.03.2026**

Systemaattisen laadunhallinnan tavoitteena on varmistaa toimintatapojen yhteneväisyys, työajan säästö, laadunhallintaan suunnitelmallisuus, toiminnan parantaminen sekä asiakastyytyväisyys.

Johdon katselmuksessa oli läsnä terveysvalvonnan johtaja Maria Tirkkonen sekä laatu vastaavat, terveystarkastajat Anneli Tirkkonen ja Marko Nyysönen. Laatu järjestelmän mukaan katselmus annetaan tiedoksi lautakunnalle.

Katselmuksessa käytiin läpi edellisen vuoden laadunhallintaan liittyvät dokumentit, tallenteet ja tulokset ja sisäisten auditointien/laadunhallinnan vuosisuunnitelman toteutus.

### **Tavoitteiden toteutuminen vuonna 2025**

Tavoitteet vuodelle 2025 olivat:

1. Vuonna 2025 tehdään yksi sisäinen auditointi valvonnan kattavuudesta.
2. Laadun varmistamiseksi on käytössä seuraavat mitattavat laatu tavoitteet:
  - terveysvalvonnan suunnitelman mukaiset tarkastukset ja niiden toteuma
  - valvonnan kattavuus
3. Sisäisen auditoijan pätevyksiä on riittävästi ja auditointitiimi on riittävästi resursoitu.
4. Poikkeama/asiakaspalautehallinta on käytössä terveysvalvonnassa, eläinlääkintähuollossa ja johtamisessa.
5. Osallistutaan mahdollisuuksien mukaan LaatuNetin kk-koulutuksiin, laatu päiviin ja auditoijien palavereihin sekä tarpeen mukaan LaatuNetin interkalibrointeihin.
6. Otetaan uudistettu LaatuNet käyttöön.

Tavoitteiden toteutuminen

- Vuonna 2026 tehtiin johdon katselmus vuodelle 2025. Oman yksikön sisäistä auditointia ei tehty vuonna 2025.
- Terveysvalvonnan kuukausipalaverissa käytiin säännöllisesti läpi myös mm. tarkastusten määrä.
- Valtuustolle raportoidaan kaksi kertaa vuodessa suunnitelmallisten tarkastusten määrä ja niiden toteutumisprosentti.
- Sisäisen auditoijan pätevyksiä on riittävästi ja auditointitiimi on resursoitu resurssit huomioiden.
- Poikkeamat, reklamaatiot ja kehitysideat on käsitelty asianmukaisesti myös terveysvalvonnan palaverissa ja toimintaa kehitetty sen mukaan.
- Vuonna 2025 on osallistuttu kahteen LaatuNetin järjestämään interkalibrointiin: 1/2025 "Sisäinen auditointi lausuntoprosessissa" ja 2/2025 "Vesilaitostarkastus".

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

### **Laadunhallinnan tavoitteet vuodelle 2026**

1. Toimintaa arvioidaan sisäisten auditointien ja interkalibrointien avulla. Vuonna 2026 tehdään yksi sisäinen auditointi mittalaitteista, jossa hyödynnetään LaatuNetin pika-auditointiohjetta.
2. Toimintamme laadun varmistamiseksi on käytössä seuraavat mitattavat laadutavoitteet:
  - a. terveystalvonnan suunnitelmanmukaiset tarkastukset ja niiden toteuma
  - b. talvonnan kattavuus
  - c. käsittelyaika ilmoituksille/hakemuksille.
3. Sisäisen auditoijan pätevyyskiä on riittävästi ja auditointi/laatutiimi on riittävästi resursoitu.
4. Laadunvarmistus tehdään poikkeamahallinnan avulla. Poikkeamat suljetaan todennetusti. Henkilökuntaa kannustetaan aktiivisesti kirjaamaan havaitut poikkeamat ja asiakaspalautteet uudistetun LaatuNetin poikkeamanhallintaan, jotta toiminnassa havaitut mahdolliset epäkohdat saadaan korjattua.
5. Osallistutaan aktiivisesti LaatuNetin kk-koulutuksiin, laatupäiviin, auditoijien palaveriisiin ja interkalibrointeihin.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Maria Tirkkonen, terveystalvonnan johtaja

Merkittää tiedoksi.

### **Päätös**

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 49**

### **Tilannekatsaus Vinkeri-laivan siirtämisestä**

Valmistelija / lisätiedot:

Annaliisa Leinonen, kaupunginlakimies, annaliisa.leinonen@mikkeli.fi

Kaupunginlakimies kertoo vaihtoehtoisista suunnitelmista Vinkeri-laivan siirtämiseksi.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Maria Tirkkonen, terveystieteiden johtaja

Merkittään tiedoksi.

#### **Päätös**

Merkittiin.

Merkittään, että yhdyskuntatekniikan valvoja Matti Kaira selosti Vinkerin aikaisempia vaiheita ympäristölautakunnalle.

Merkittään, että kaupunginlakimies Annaliisa Leinonen ja yhdyskuntatekniikan valvoja Matti Kaira poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 50**

### **Talouden seuranta 1-3/2026, Mikkelin seudun ympäristölautakunta**

MliDno-2026-421

Valmistelija / lisätiedot:

Maria Tirkkonen, terveystalouden johtaja, maria.tirkkonen@mikkeli.fi

#### **Liitteet**

1 Liite Ympltk 21.5.2026 Talouden seuranta 1-0\_2026 Ympäristölautakunta

Mikkelin kaupungin talousseurantaa koskevan ohjeistuksen mukaisesti palvelualueiden toiminnan ja talouden toteutumisesta raportoidaan kaupunginvaltuustolle vähintään kolme kertaa vuodessa. Talousarvion toteuman seurannan tavoitteena on arvioida koko vuoden talousarvion toteutumisenustetta ja sopia tarvittaessa mahdollisista lisätoimenpiteistä talousarvion toteuttamiseksi. Vuoden ensimmäinen talouden toteutumisen seurantajakso on tammikuun alusta maaliskuun loppuun.

Mikkelin seudun ympäristöpalvelujen talous on toteutunut pääosin suunnitellusti eikä merkittäviä talouden poikkeamia ole. Myöskään toiminnassa tai henkilöstörakenteessa ei ole tapahtunut olennaisia muutoksia.

Talousarvio on laadittu annetun raamin mukaisesti ja talousarvioon perustuvaa laskennallisen arvion mukaisesti. Myyntituotot ovat toteutuneet ympäristöterveydenhuollossa ja ympäristönsuojelussa suunnitelman mukaisesti. Terveystaloudesta valvonnan perusmaksut kerätään alkuvuodesta, mikä nostaa myyntituottojen kertymää alkuvuodesta. Tilanne tasaantuu vuoden aikana talousarvion mukaiseksi.

Mikkelin seudun ympäristölautakunnan alaisen toiminnan talousarvion toteutuminen on esitetty liitteenä olevassa talouden seurannan raportissa.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Maria Tirkkonen, terveystalouden johtaja

Merkittään tiedoksi.

#### **Päätös**

Merkittiin.

#### **Tiedoksi**

Mikkelin kaupunki, Hirvensalmen, Kangasniemen ja Mäntyharjun kunnat

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Kaupunkikehityslautakunta, § 40, 21.04.2026**  
**Mikkelin seudun ympäristölautakunta, § 51, 21.05.2026**

**§ 51**  
**Mikkelin kaupungin ympäristötilinpäätös 2025**

MliDno-2026-1628

**Kaupunkikehityslautakunta, 21.04.2026, § 40**

Valmistelijat / lisätiedot:

Sari Hämäläinen, kehitysinsinööri, Sari.M.Hamalainen@mikkeli.fi

**Liitteet**

1 Liite Kkltk 21.4.2026 Ympäristötilinpäätös 2025

Ympäristötilinpäätöksen lyhyt yhteenveto on osana kaupungin tilinpäätöstä. Tämän lisäksi ympäristötilinpäätöksestä on vuodesta 2025 tehty laajempi erillinen versio, joka esitellään erikseen kaupunkikehityslautakunnassa ja kaupunginhallituksessa.

Tämän ympäristötilinpäätöksen kirjoittamiseen ovat osallistuneet Infra- ja viheraluelpalvelut ja Mikkelin seudun ympäristöpalvelut.

Mikkelin kaupungin ympäristötilinpäätöksessä keskitytään esittämään taloudelliset tunnusluvut ja toiminnan toteutuminen suhteessa ympäristönsuojeluvaatimuksiin. Ympäristötilinpäätös kattaa pääosin Mikkelin kaupunkiorganisaation toimintayksiköitä koskevat ympäristötulot ja -menot sekä ympäristöinvestoinnit. Kaupunkikonsernin muut yksiköt eivät kuulu tähän tarkasteluun.

Kirjanpitolautakunta on päivittänyt yleisohjeen (2018) ympäristöasioiden kirjaamisesta ja esittämisestä kunnan ja kuntayhtymän tilinpäätöksessä. Kirjanpitolautakunnan yleisohjeen lähtökohtana on Euroopan yhteisöjen komission suositus ympäristöasioiden kirjaamisesta, laskennasta ja julkistamisesta yritysten tilinpäätöksissä ja toimintakertomuksissa (2001/453/EY, Euroopan yhteisöjen virallinen lehti 13.6.2001). Tässä ympäristötilinpäätöksessä on sovellettu kyseisiä ohjeita.

Ympäristötilinpäätöksessä tulo-, kulu- ja investointierät on luokiteltu yleiseurooppalaista ympäristönsuojelutoimenpiteiden tilastoluokitusta soveltaen kymmenen (10) ympäristönsuojeluotsikon alle (ks. s. 6 taulukko 1). Kestävän yhdyskunnan ja ympäristökirjanpitoon liittyviä laskentamenetelmiä sekä niiden yhdenmukaisuutta on kehitetty yhteistyössä Suomen kaupunkien kesken Kuntaliiton ns. KUTU-projektissa.

Laajemmassa versiossa on kuvattu tarkemmin taloudellisten tunnuslukujen taustalla olevaa toimintaa, maaperän, pohjaveden ja vesistöjen suojelua, muita ympäristönsuojelun toimia ja ympäristönsuojelun edistämiseen liittyviä hankkeita. Lisäksi laajemmassa versiossa esitellään ilmastonuojelun tilannekatsaus ja kaupungin merkittävimmät ilmastohankkeet. Merkittävimmiksi ympäristöriskeiksi tunnistetaan pohjaveden laatuun ja riittävyteen ja pilaantuneisiin maa-alueisiin liittyvien riskien ohella ennakoimattomat vahinkotilanteet ja ympäristönsuojelun niukat henkilöstö- ja muut resurssit. Myös Mikkelissä merkittävänä ympäristöriskinä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

voidaan nähdä ilmastonmuutokseen ja luonnon monimuotoisuuden köyhtymiseen liittyvät uhkatekijät.

Ympäristötilinpäätökseen on lisätty osio, jossa kerrotaan Kaupunkiympäristön kiertotalouden edistämisestä rakennusosien, alueurakan ja infrarakentamisen osalta.

Mikkelin kaupungin ympäristötilinpäätös 2025 on liitteenä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta merkitsee Mikkelin kaupungin ympäristötilinpäätöksen 2025 tiedoksi ja lähettää sen edelleen kaupunginhallitukselle tiedoksi.

### **Päätös**

Merkittiin ja hyväksyttiin.

---

## **Mikkelin seudun ympäristölautakunta, 21.05.2026, § 51**

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Hämäläinen, kehitysinsinööri, Sari.M.Hamalainen@mikkeli.fi

Hanna Pasonen, ympäristöpäällikkö, Hanna.Pasonen@mikkeli.fi

### Liitteet

1 Liite Ympltk 21.5.2026 Ympäristötilinpäätös\_2025

Ympäristötilinpäätöksen lyhyt yhteenveto on liitetty osaksi kaupungin tilinpäätöstä. Tämän lisäksi ympäristötilinpäätöksestä on tehty laajempi erillinen versio.

Ympäristötilinpäätöksen laatimisesta ovat vastanneet Mikkelin kaupungin Infra- ja viheraluepalvelut ja Mikkelin seudun ympäristöpalvelut.

Mikkelin kaupungin ympäristötilinpäätöksessä esitetään ympäristönsuojelun taloudelliset tunnusluvut ja toiminnan toteutuminen suhteessa ympäristönsuojeluvaatimuksiin. Ympäristötilinpäätös kattaa pääosin Mikkelin kaupunkiorganisaation toimintayksiköitä koskevat ympäristötulot ja -menot sekä ympäristöinvestoinnit. Kaupunkikonsernin muut yksiköt eivät kuulu tähän tarkasteluun.

Työ- ja elinkeinoministeriön yhteydessä toimiva kirjanpitolautakunta on päivittänyt yleisohjeen (2018) ympäristöasioiden kirjaamisesta ja esittämisestä kunnan ja kuntayhtymän tilinpäätöksessä. Kirjanpitolautakunnan yleisohjeen lähtökohtana on Euroopan yhteisöjen komission suositus ympäristöasioiden kirjaamisesta, laskennasta ja julkistamisesta yritysten tilinpäätöksissä ja toimintakertomuksissa (2001/453/EY, Euroopan yhteisöjen virallinen lehti 13.6.2001). Tässä ympäristötilinpäätöksessä on sovellettu kyseisiä ohjeita.

Ympäristötilinpäätöksessä tulo-, kulu- ja investointierät on luokiteltu yleiseurooppalaista ympäristönsuojelutoimenpiteiden tilastoluokitusta soveltaen kymmenen (10) ympäristönsuojeluotsikon alle (ks. s. 6 taulukko 1). Kestävän

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

yhdyskunnan ympäristökirjanpitoon liittyviä laskentamenetelmiä sekä niiden yhdenmukaisuutta on kehitetty yhteistyössä Suomen kaupunkien kesken Kuntaliiton ns. KUTU-projektissa.

Laajemmassa versiossa on kuvattu tarkemmin taloudellisten tunnuslukujen taustalla olevaa toimintaa, maaperän, pohjaveden ja vesistöjen suojelua, muita ympäristönsuojelun toimia ja ympäristönsuojelun edistämiseen liittyviä hankkeita. Lisäksi laajemmassa versiossa esitellään ilmastonuojelun tilannekatsaus ja laskentatiedot Mikkelin kaupungin hiilineutraalisuustavoitteen saavuttamisen arvioinnista vuoteen 2035 mennessä. Merkittävimmiksi ympäristöriskeiksi tunnistetaan pohjaveden laatuun ja riittävyteen ja pilaantuneisiin maa-alueisiin liittyvien riskien ohella ennakoimattomat vahinkotilanteet ja ympäristönsuojelun niukat henkilöstö- ja muut resurssit. Myös Mikkelissä merkittävänä ympäristöriskinä voidaan nähdä ilmastonmuutokseen ja luonnon monimuotoisuuden köyhtymiseen liittyvät uhkatekijät.

Ympäristötilinpäätökseen on lisätty osio, jossa kerrotaan Kaupunkiympäristön kiertotalouden edistämisestä rakennusosien, alueurakan ja infrarakentamisen osalta.

Mikkelin kaupungin ympäristötilinpäätös 2025 on liitteenä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Maria Tirkkonen, terveysvalvonnan johtaja

Mikkelin seudun ympäristölautakunta merkitsee Mikkelin kaupungin ympäristötilinpäätöksen vuodelta 2025 tiedoksi.

### **Päätös**

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## § 52

### **Epidemiaselvitystyöryhmän nimeäminen**

MliDno-2023-801

Valmistelija / lisätiedot:

Maria Tirkkonen, terveysvalvonnan johtaja, maria.tirkkonen@mikkeli.fi

Valtioneuvoston asetuksen elintarvikkeiden ja veden välityksellä leviävien epidemioiden selvittämisestä (1365/2011, muutos 978/2022) mukaisesti kunnan ja terveydensuojeluviranomaisen tulee yhdessä nimetä ruokamyrkytys- ja vesiepidemioiden selvittämistä varten selvitystyöryhmän.

Asetuksen 4 § mukaan selvitystyöryhmään pitää kuulua:

- 1) hyvinvointialueen tartuntataudeista vastaava lääkäri;
- 2) hyvinvointialueen tartuntatautiyhdyshenkilö;
- 3) elintarvikelaissa (297/2021) ja terveydensuojelulaissa (763/1994) tarkoitettua valvontaa johtava viranhaltija;
- 4) kunnan virkaeläinlääkäri;
- 5) kunnan elintarvikkeiden, talousveden ja uimaveden laatua valvova viranhaltija;
- 6) alueen vesihuollosta vastaavan tahon edustaja.

Työryhmää on tarvittaessa täydennettävä riittävän asiantuntemuksen varmistamiseksi.

Työryhmä on nimetty edellisen kerran Mikkelin seudun ympäristölautakunnassa 12.10.23, § 87.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Maria Tirkkonen, terveysvalvonnan johtaja

Mikkelin seudun ympäristölautakunta nimeää selvitystyöryhmän ruokamyrkytys- ja vesiepidemioiden selvittämistä varten. Työryhmän toimialue on Mikkelin seudun ympäristöpalveluiden toimialue eli Mikkeli, Hirvensalmi, Kangasniemi ja Mäntyharju.

Työryhmään nimetään

Mikkelin kaupungilta:

- terveysvalvonnan johtaja, eläinlääkäri Maria Tirkkonen, puheenjohtaja (p. 0401295120), varahenkilö: vastaava eläinlääkäri Antti Tukiainen
- terveystarkastaja Nina Gynther, elintarviketiimi, varahenkilö: terveystarkastaja Anneli Tirkkonen
- terveystarkastaja Marko Nyysönen, vesitiimi, varahenkilö: terveystarkastaja Lasse Lähde
- vesilaitoksen johtaja Jarkko Laitinen, varahenkilö: vesihuoltoinsinööri Paula Pitkonen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Etelä-Savon hyvinvointialueelta (Eloisa);

- tartuntatautilääkäri Hans Gärdström, varahenkilö: tartuntatautilääkäri Hanna Jokela-Turunen
- Infektiotililääkäri, erikoissairaanhoidon tartuntataudeista vastaava ylilääkäri Sakari Vuorinen, varahenkilö: infektiotililääkäri Eija Ruotsalainen
- tartuntatautihoitaja Laura Siitari, varahenkilö: Etelä-Savon hyvinvointialueen nimeämä sijainen
- tartuntatautihoitaja Johanna Matikainen, varahenkilö: Etelä-Savon hyvinvointialueen nimeämä sijainen

Vesivälitteisten epidemioiden selvittelytyötä varten selvitysryhmään kuuluu lisäksi sen kunnan edustaja, mitä epidemia koskee:

Mikkeli:

- vesilaitoksen johtaja Jarkko Laitinen, vesihuoltoinsinööri Paula Pitkonen
- Hirvensalmi:

- tekninen johtaja Asko Viljanen

Mäntyharju:

- vesihuoltomestari Ali Tiimonen

Kangasniemi:

- tekninen johtaja Ville Partio

Työryhmää täydennetään tarvittaessa riittävän asiantuntemuksen varmistamiseksi.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

Mikkelin kaupunki, Hirvensalmen, Kangasniemen ja Mäntyharjun kunnat, Etelä-Savon hyvinvointialue, Lupa- ja valvontavirasto,

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## § 53

### Tupakkalain mukainen määräys ja uhkasakon asettaminen

MliDno-2026-1328

Valmistelija / lisätiedot:

Jarno Laitinen, terveystarkastaja, jarno.laitinen@mikkeli.fi

#### Liitteet

1 Liite Ympltk 21.5.2026 Tupakkalain mukainen määräys ja uhkasakon asettaminen asianosaiselle As Oy Vuoren-Sivu  
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

#### **Kohteessa suoritettu tarkastus 5.3.2026, tapahtumatunnus 2030383**

Asia koskee tupakkalain mukaisen parveketupakointikiellon rikkomista. Viranomaisen tietoon on tullut, että As Oy Vuoren-Sivun asunnon parvekkeella on jatkettu tupakointia tupakointikiellon asettamisen jälkeen. Asuntoyhtiön asukkaat ovat havainneet jatkuvaa kiellon rikkomista. Asunnon ja parvekkeen tarkastukseen saatiin lupa asunnon haltijalta ennen tarkastusta. Asunnon haltija myöntää tupakoivansa parvekkeella ja vetoaa terveydellisiin syihin, miksi ei käytä tupakointipaikkaa.

Asunnon parvekkeella oli selvät merkit tupakoinnista, kuten tuhkakuppi, jossa tupakan tumppeja. Asunnossa oli vahva tupakanhaju. Asunnon haltija kertoo tupakoivansa parvekkeella, mutta ei sisätiloissa.

#### **Kuuleminen**

Asianosaiselle on varattu mahdollisuus tulla kuulluksi hallintolain 34 §:n mukaisesti. Asunnon haltija ei ole toimittanut kuulemisasiakirjoja.

#### **Toimenpiteet**

Asunnon haltija on tietoisesti rikkonut parveketupakointikieltoa ja on myöntänyt menettelynsä valvovalle viranomaiselle. Tupakkalain mukaisesti tupakointikiellon noudattamisen tehostamiseksi voidaan asettaa uhkasakko. Uhkasakon asettaminen on asiassa perusteltua. Mikäli kieltoa ei noudateta asetetusta uhkasakosta huolimatta, lautakunta voi päättää uhkasakon täytäntöönpanosta erillisellä päätöksellä.

#### **Perusteet**

##### **Tupakkalaki 8§, 79 §, 96§, 105§**

Tupakkalain 79 §:n mukainen tupakointikielto on asetettu viranomaisen päätöksellä 20.5.2025.

Tupakkalain 8 §:n 1 momentin 3 kohdan mukaan kunta valvoo alueellaan tupakointikieltoja ja -rajoituksia koskevien säännösten noudattamista.

Tupakkalain 96 §:n mukaan: Jos kunta valvontatehtävässään havaitsee alueellaan tämän lain tai sen nojalla annettujen säännösten vastaista toimintaa, kunta voi kieltää tällaisen toiminnan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Tupakkalain 105 §:n 1 momentin mukaan kunta voi asettaa tupakkalain säännösten perusteella antamansa kiellon tai määräyksen tehosteeksi uhkasakon.

Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta 24 §

Hallintolaki 34 §, 45 §, 46 §

Uhkasakkolaki 6 §, 7 §, 8 §, 10 §

### **Ehdotus**

Esittelijä: Maria Tirkkonen, terveysvalvonnan johtaja

Asunnon haltijan on noudatettava Asunto Oy Vuoren-Sivun huoneistoparvekkeille 13.5.2025 asetettua tupakointikieltoa (Mikkelin seudun ympäristöpalvelut, viranhaltijapäätös 13.5.2025 § 3).

Määräyksen tehosteeksi asetetaan 1 000 euron suuruinen uhkasakko.

Yksityiskohtainen päätös on salattuna liitteenä (Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta 24 §).

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

Salassapidettävät tiedot poistettu.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

**Mikkelin seudun ympäristölautakunta, § 23, 19.02.2026**

**Mikkelin seudun ympäristölautakunta, § 54, 21.05.2026**

**§ 54**

**Lausunto Vaasan hallinto-oikeudelle maa-aines- ja ympäristölupa-asiassa, Peab Industri Oy, Lutakon kallioalue, Ecosairila, Mikkeli**

MliDno-2025-4056

**Mikkelin seudun ympäristölautakunta, 19.02.2026, § 23**

Valmistelijat / lisätiedot:

Henna Koivusalo, ympäristötarkastaja, henna.koivusalo@mikkeli.fi

**Liitteet**

1 Liite Ympltk 19.2.2026 Yhteislupa Peab Industri Oy Lutakko

Peab Industri Oy on jättänyt 5.6.2025 Mikkelin seudun ympäristölautakunnalle maa-aineslain (MAL, 555/1981) 4 §:n mukaisen lupahakemuksen maa-ainesten ottamiseen ja ympäristönsuojelulain (YSL, 527/2014) 27 §:n mukaisen hakemuksen, joka koskee kalliokiviaineksen louhintaa ja kiviaineksen murskaustoimintaa Mikkelin kaupungin Ecosairilan alueella, ns. Lutakon kallioalueella, joka sijaitsee kiinteistöltä Metsä-Sairila (491-419-1-344) lohkotulla määrälalla.

Kyseessä on toiminnassa oleva kallionottoalue. Nyt haettavalla maa-aines- ja ympäristöluvalla aluetta laajennetaan etelään. Hakemuksen mukaisella toiminnalla on tarkoitus louhia Palvasenkadun länsipuolella oleva asemakaavassa teollisuustontiksi määrätty alue kaavan mukaiseen tasoon.

Suunnittelualueen pinta-ala on 8,8 ha. Alueesta on avattu noin 4,3 ha aiemman ottamistoiminnan aikana. Avaamatonta aluetta on noin 4,5 ha. Hakemuksen mukainen kokonaisottomäärä on 360 000 m<sup>3</sup>tr (kalliokiviaines). Alueella on tarkoitus lisäksi vastaanottaa muualta tuotavaa louhetta murskattavaksi enintään 100 000 tonnia vuodessa.

Lupaa haetaan 10 vuodeksi. Lisäksi haetaan lupaa aloittaa toiminta ennen päätöksen lainvoimaisuutta (YSL 199 § ja MAL 21 §).

Hakemuksen johdosta jätettiin kolme muistutusta. Lausunnot, muistutukset ja hakijan niistä antama vastine ovat oheismateriaalina.

Hakemuksen johdosta laadittu ehdotus yhteisluvaksi on liitteenä.

Lupapäätöksestä peritään Mikkelin seudun ympäristölautakunnan hyväksymän ympäristönsuojelun maksutaksan (12.12.2024 § 110) mukaisesti 6 050 euroa.

Yhteislupapäätös viedään valtakunnallisiin NOTTO- ja YLVA-tietojärjestelmiin.

**Ehdotus**

Esittelijä: Maria Tirkkonen, terveysturvallisuuden johtaja

Mikkelin seudun ympäristölautakunta hyväksyy liitteenä olevan päätöspöytäkirjan ja myöntää sen lupamääräysten mukaisen maa-ainesluvan ja ympäristöluvun Peab

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Industri Oy:lle Mikkelin kaupungin Ecosairilan alueelle, kiinteistöltä Metsä-Sairila (491-419-1-344) lohkotulle määrälalle.

Samalla ympäristölautakunta määrää luvan hakijan pyynnöstä, että toimintaa voidaan muutoksenhausta huolimatta jatkaa tämän lupapäätöksen maa-aineslupaan liittyviä määräyksiä noudattaen, jos hakija asettaa 2 000 euron vakuuden lupapäätöksen kumoamisen tai lupamääräysten muuttamisen varalle.

Ympäristöluvanvaraisessa toiminnassa tulee kuitenkin noudattaa Itä-Suomen aluehallintoviraston ympäristöluvan (ISAVI/1144/2016) tämän luvan mukaista aluetta koskevia lupamääräyksiä siihen saakka, kunnes Itä-Suomen aluehallintoviraston ympäristölupa on rauetettu. Rauettamisen jälkeen toimintaa voidaan muutoksenhausta huolimatta jatkaa tämän lupapäätöksen ympäristölupaan liittyviä määräyksiä noudattaen, jos hakija on asettanut em. 2 000 euron vakuuden lupapäätöksen kumoamisen tai lupamääräysten muuttamisen varalle.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

## **Mikkelin seudun ympäristölautakunta, 21.05.2026, § 54**

Valmistelija / lisätiedot:

Henna Halinen, ympäristötarkastaja, henna.halinen@mikkeli.fi

Mikkelin seudun ympäristölautakunta on antanut päätöksen Peab Industri Oy:n yhteislupahakemuksesta (Mikkelin seudun ympäristölautakunta 19.2.2026 § 23). Peab Industri Oy:n hakemus koski kalliokiviaineksen louhintaa ja kiviaineksen murskaustoimintaa Mikkelin kaupungin Ecosairilan alueella, ns. Lutakon kallioalueella, joka sijaitsee kiinteistöltä Metsä-Sairila (491-419-1-344) lohkotulla määrälalla. Lupaa haettiin 10 vuodeksi 360 000 m<sup>3</sup>ltr kokonaisottomäärälle (kalliokiviaines). Lisäksi alueelle haettiin lupaa vastaanottaa muualta tuotavaa louhetta murskattavaksi enintään 100 000 tonnia vuodessa. Lisäksi haettiin lupaa aloittaa toiminta ennen päätöksen lainvoimaisuutta (YSL 199 § ja MAL 21 §).

Osalla aluetta (noin 3,7 ha) on ollut voimassa Mikkelin seudun ympäristölautakunnan myöntämä maa-aineslupa (Mikkelin seudun ympäristölautakunta 12.12.2024 § 115). Lupa on haettu ja myönnetty alueen vuokrasopimuksen päättymiseen saakka (31.5.2031). Sittemmin alueesta on tehty kauppa kaupungin ja hakijan välillä. Itä-Suomen aluehallintovirasto on myöntänyt 23.12.2016 alueelle ympäristöluvan kallion louhinnalle ja murskaukselle, joka on voimassa 31.12.2031 saakka. Ympäristölupa kohdistuu osa-alueille 1, 2 ja 3. Lutakon alue kuuluu osa-alueeseen 2. Alueella toimii Peab Industri Oy:n asfalttiasema, joka on rekisteröity YSL 116 §:n mukaisesti ympäristöhallinnon tietojärjestelmään 18.6.2020.

Mikkelin seudun ympäristölautakunta myönsi hakijalle yhteisluvan ja päätökseen sisällytettiin tarvittavat määräykset ympäristön pilaantumisen ehkäisemiseksi. Metsä-Sairilan ympäristön asukkaat ry valitti päätöksestä, minkä johdosta Vaasan hallinto-oikeus pyytää Mikkelin seudun ympäristölautakunnalta lausuntoa valituksen johdosta. Yhdistys esittää valituksessaan kolme vaatimusta, joihin ympäristölautakunta vastaa

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

lausunnossaan seuraavasti. Terveystensuojeluviranomaisella ei ole asiaan lausuttavaa, joten lausunto on annettu kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen toimivallasta käsin.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Maria Tirkkonen, terveysvalvonnan johtaja

#### *Lupaharkinnan perusteet ja sovelletut oikeusohjeet*

Ympäristönsuojelulain (YSL, 527/2014) 5 §:n 1 momentin 2 kohdan mukaan ympäristönsuojelulaissa *ympäristön pilaantumisella* tarkoitetaan sellaista päästöä, jonka seurauksena aiheutuu joko yksin tai yhdessä muiden päästöjen kanssa a) terveyshaittaa, b) haittaa luonnolle ja sen toiminnoille, c) luonnonvarojen käyttämisen estymistä tai melkoista vaikeutumista, d) ympäristön yleisen viihtyvyyden tai erityisten kulttuuriarvojen vähentymistä, e) ympäristön yleiseen virkistyskäyttöön soveltuvuuden vähentymistä, f) vahinkoa tai haittaa omaisuudelle taikka sen käytölle tai g) muu näihin rinnastettava yleisen tai yksityisen edun loukkaus.

Ympäristönsuojelulain 48 §:n 2 momentin mukaan ympäristölupa on myönnettävä, jos toiminta täyttää ympäristönsuojelulain ja jätelain sekä niiden nojalla annettujen asetusten vaatimukset. Pykälän 3 momentin mukaan lupa-asiaa ratkaistaessa on noudatettava, mitä luonnonsuojelulaissa ja sen nojalla säädetään.

Yhteisluvan myöntäminen on kokonaisharkintaa, jossa on otettu huomioon YSL 49 §:n mukaiset luvan myöntämisen edellytykset sekä YSL 52 §:n vaatimukset tarpeellisista lupamääräyksistä. Lupamääräyksiä annettaessa on otettu YSL 52.3 §:n ja YSL 62.1 §:n mukaisesti huomioon toiminnan luonne, sen alueen ominaisuudet, jolla toiminnan vaikutus ilmenee, toiminnan vaikutus ympäristöön kokonaisuutena, ympäristön pilaantumisen ehkäisemiseksi tarkoitettujen toimien merkitys ympäristön kokonaisuuden kannalta sekä tekniset ja taloudelliset mahdollisuudet toteuttaa nämä toimet.

Kivenlouhimojen, muun kivenlouhinnan ja kivenmurskaamojen ympäristönsuojelusta annetun valtioneuvoston asetuksen (ns. MURAUUS-asetus 800/2010) 1 §:n mukaan asetuksessa säädetään kivenlouhimon, muun kivenlouhinnan ja kivenmurskaamon ympäristönsuojelun vähimmäisvaatimuksista silloin, kun toimintaan on oltava ympäristölupa.

MURAUUS-asetuksen 6 §:n 1 momentin mukaan melulähteet on sijoitettava teknisten mahdollisuuksien mukaan toiminta-alueen alimmalle kohdalle. Raaka-aine-, pintamaa- ja tuotevarastokasat on pidettävä melun leviämisen estämisen kannalta riittävän korkeina ja ne on sijoitettava siten, että melun leviäminen melulle alttiisiin kohteisiin estyy. Saman pykälän 3 momentin mukaan, jos kivenmurskaamo sijoitetaan alle 500 metrin päähän asumiseen tai loma-asumiseen käytettävästä rakennuksesta tai sen välittömässä läheisyydessä sijaitsevasta oleskeluun tarkoitettusta piha-alueesta tai muusta häiriöille alttiista kohteesta, melua on torjuttava koteloinnein, kumituksin tai muilla vastaavilla ääniteknisesti parhailla meluntorjuntatoimilla. Meluesteet on rakennettava melulähteen välittömään läheisyyteen.

MURAUUS-asetuksen 7 §:n mukaan toiminnasta syntyvä melu ei saa häiriöille alttiissa kohteissa ylittää melutason ohjearvoista annetussa valtioneuvoston päätöksessä (993/1992) säädettyjä ulkomelun ohjearvoja.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Melutason ohjearvoista annetun valtioneuvoston päätöksen (993/1992) 2 §:n 1 momentin mukaan asumiseen käytettävillä alueilla, virkistysalueilla taajamissa ja taajamien välittömässä läheisyydessä sekä hoito- tai oppilaitoksia palvelevilla alueilla on ohjeena, että melutaso ei saa ylittää ulkona melun A-painotetun ekvivalenttitason ( $L_{Aeq}$ ) päiväohjearvoa (klo 7 - 22) 55 dB eikä yöohjearvoa (klo 22 - 7) 50 dB.

Pykälän 2 momentin mukaan loma-asumiseen käytettävillä alueilla, leirintäalueilla, taajamien ulkopuolella olevilla virkistysalueilla ja luonnonsuojelualueilla on ohjeena, että melutaso ei saa ylittää päiväohjearvoa 45 dB eikä yöohjearvoa 40 dB. Loma-asumiseen käytettävillä alueilla taajamassa voidaan kuitenkin soveltaa 1 momentissa mainittuja ohjearvoja. Yöohjearvoa ei sovelleta sellaisilla luonnonsuojelualueilla, joita ei yleisesti käytetä oleskeluun tai luonnon havainnointiin yöllä.

Yhteisluvan käsittelyssä ja lupamääräyksien harkinnassa on otettu huomioon em. lainsäädännön edellytykset. Toimintaa on harjoitettu alueella aiempien lupien nojalla aikaisemminkin. Toiminta-alue sijoittuu Mikkelin kaupungin Ecosairilan alueelle, jossa sijaitsee erilaista teollista toimintaa, mm. romuliike, kierrätyskeskus, jätevedenpuhdistamo, energiapuuterminaali ja asfalttiasema. Alueen läheisyydessä on kuitenkin myös luonnonsuojelualueita, kaavaan merkittyjä luontoarvoja, retkeilyreittejä, laskettelukeskus, leirikeskus sekä vakituista että vapaa-ajanasutusta. Nämä alueen sijaintiin liittyvät erityispiirteet on otettu huomioon, kun toiminnan päästöjä rajoittavat lupamääräykset on asetettu.

Lisäksi suunnittelualueen läheisyydessä sijaitsee vastaavia louhinta-alueita, joten tätä lupa-asiaa harkitessa on pyritty varmistamaan myös kaikkien toimijoiden tasapuolinen kohtelu yhdenmukaistamalla toiminta-aikoja.

### **Vaatus 1. Toiminta-alueelle ei saa tuoda muualta kallioulouhetta murskattavaksi.**

Yhdistys esittää valituksessaan, että Ecosairilan asemakaavan merkintä T-2 (Teollisuus- ja varastorakennusten korttelialue) merkitsee, että kyse on rakennusten korttelialueesta eikä muualta tuotavan louheen murskaus liity mitenkään alueen valmisteluun sen käyttötarkoituksen mukaisten rakennusten rakentamiseksi alueelle. Yhdistys toteaa, että vuotuinen muualta alueelle tuotavan kallioulouheen enimmäismäärä on suurempi kuin vuotuinen itse alueella tapahtuvan kallion louhinta ja murskaus. Kyse on yhdistyksen mukaan uuden murskaamisliiketoiminnan tuomisesta alueelle, mikä on kaavamerkinnän vastaista toimintaa.

Ympäristölautakunta toteaa, että alueen kaavoitus ei aseta estettä sille, että alueelle tuodaan luvan voimassaoloaikana (10 vuotta) louhetta myös muualta alueelle murskattavaksi. Kyseessä ei ole pysyvä toiminta, vaan murskaustoimintaa on alueella vain yhteisluvan voimassaoloaikana. Murskausasema on siirrettävissä, mikä mahdollistaa sen sijoittamisen suhteessa ottorintaukseen, varastokasoihin ja meluvalleihin alueella siten, että meluntorjunta toteutuu mahdollisimman tehokkaasti. Tähän luvan haltija on sekä YSL 7 §:n nojalla, että yhteislupapäätöksessä velvoitettu.

Ottamistoiminnan ja luvan voimassaolon päätyttyä alue on tasattu valmiiksi varsinaista kaavan mukaista käyttöä varten. Alueen käyttäminen kaavassa varattuun tarkoitukseen edellyttää, että alueen kallio louhitaan ja tontti tasataan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Ympäristölautakunta toteaa, että ennalta arvioiden muualta tuotavan louheen käsittely ja välivarastointi alueella ei merkittävästi lisää toiminnasta aiheutuvia päästöjä ympäristöön. Muualta tuotavien louheiden murskaus alueella on kysynnästä ja alueen työmaista riippuvaista. Vaikka louhetta tuotaisiinkin alueelle luvan mukainen vuosittainen maksimimäärä, tulee toiminnassa noudattaa ympäristöluvan mukaisia toiminta-aikoja sekä melulle asetettuja raja-arvoja. Valvova viranomaisen valvoo toiminta-aikojen noudattamista sekä edellyttää luvan haltijaa suorittamaan toiminnan aikana melumittauksia. Tarvittaessa valvova viranomaisen voi tarkistaa ympäristölupamääräyksiä, rajoittaa toimintaa taikka antaa yksittäisiä määräyksiä, mikäli toiminnasta aiheutuisi ympäristöluvan vastaisia seurauksia tai muuta sellaista ennakoimatonta päästöä, mikä vaatisi toiminnan päästöjen tehokkaampaa rajoittamista.

**Vaatus 2. Nykyisen ympäristölupapäätöksen (ISAVI/1144/2016) mukaisten sallittujen toiminta-aikojen ja melurajoitusten tulee olla edelleen voimassa louhittaessa asemakaavassa teollisuustontiksi (T-2) määrättyä aluetta kaavan mukaiseen tasoon.**

Luvan myöntävä viranomaisen voi käyttää tapauskohtaista harkintaa lupamääräysten asettamisessa. Edellisen ympäristöluvan lupamääräykset eivät sido lupaviranomaista, vaan jokainen hakemus ja sen johdosta annettava päätös lupamääräyksineen harkitaan tapauskohtaisesti. Aluehallintoviraston myöntämässä ympäristöluvassa toiminta-aikoja on rajoitettu erityisistä syistä, joiksi on luettu läheinen Voudin polku sekä Konijärven luonnonsuojelualue. Lisäksi Aluehallintovirasto on perustellut suppeampia toiminta-aikoja hieman yli 500 metrin etäisyydellä sijaitsevalla asutuksella ja läheisellä liito-oravaesiintymällä.

Toiminnalle asetetut toiminta-ajat perustuvat luvan käsittelyn aikana saatuihin selvityksiin (melumallinnus, muistutukset, terveysvalvonnan lausunto, hakijan vastine). Toiminta-ajat on määritelty siten, että toiminnasta ei yksin tai yhdessä muiden alueen toimintojen kanssa aiheudu kohtuutonta räsitusta lähialueen asutukselle tai haittaa lähellä sijaitsevien luonnonsuojelu- ja retkeilyalueiden virkistyskäytölle. Hakemukseen liitetyn meluselvityksen mukaan melutason ohjearvoista annetun valtioneuvoston päätöksen (993/1992) 2 §:ssä mainitut melutason ohjearvot eivät ylitä lähimmissä häiriintyvissä kohteissa. Ympäristölautakunnan näkemyksen mukaan meluselvitys on laadittu asianmukaisesti ja sitä voidaan pitää luotettavana. Melumallinnukseen on sisällytetty tarvittavat meluntorjuntakeinot (meluvallit ja varastokasat).

Voudin polku ei ole virallinen retkeilyreitti, mutta lähialueiden virkistyskäyttö ja luonnonsuojelualueet on huomioitu päätöksessä siten, että näillä alueilla toiminnasta aiheutuva melutaso ei saa ylittää päivällä (7– 22) 45 dB(A) tai yöaikaan (22 – 7) 40 dB (A). Lisäksi luonnonsuojelualueiden suuntaan on veloitettu tehostamaan meluntorjuntaa mm. meluvallin. Lisäksi luvan haltija on veloitettu käyttämään meluvaimennettua poravaunua, jonka melupäästön tulee olla vähintään 10 dB tavanomaista poravaunua alhaisempi.

Toiminta-aikojen asettamisessa on käytetty lähtökohtana MURAU-asetuksen 8 §:n mukaisia toiminta-aikoja. Toiminta-ajat on kuitenkin asetettu lupamääräyksissä asetusta tiukempia siten, että perjantaina alueella ei ole sallittua työskennellä klo

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

18.00 jälkeen. Alueelle on asetettu myös osittainen kesäaika rajoitus siten, että toimintaa ei saa harjoittaa 1.6. – 15.8. välisenä aikana alle 500 metrin etäisyydellä lähimmästä häiriintyvistä kohteesta.

Toiminta-alueesta kilometrin säteellä sijaitsee yhdeksän kiinteistöä: kolme vakituisesti asuttua kiinteistöä ja kuusi vapaa-ajankiinteistöä. Kaikki em. kiinteistöt sijoittuvat toiminta-alueen eteläpuolelle Iso-Palvanen- ja Linnanen -järvien rannoille. Alueen eteläreunan 2. vaiheen alueelle on tästä syystä asetettu kesäaika rajoitus, kun ottamista suoritetaan alle 500 metrin etäisyydellä lähimmästä kiinteöstä. Tällä määräyksellä varmistetaan, että toiminta ei aiheuta kohtuutonta rasitusta kiinteistöjen käytölle kesäloma-aikaan.

Vastaavanlainen rajoitus on voimassa myös Linnanen -järven länsipuolella sijaitsevalla Häyrylän kallion louhinta-alueen ympäristöluvassa, josta on etäisyyttä 1 – 1,8 kilometriä em. kiinteistöihin. Tällä alueella louhintatyö on kiellettyä 1.6. – 15.8. välisenä aikana. Rammerointi ja murskaus on kiellettyä 12.6. – 31.7. välisenä aikana. Lupaharkinnassa tulee ottaa huomioon hallintolain (434/2003) 6 §:n mukainen yhdenvertaisuusperiaate. Häyrylän louhinta-alueen läheisyydessä sijaitsee myös runsaasti vapaa-ajanasutusta sekä vakituista asutusta, mutta se ei sijaitse Lutakon alueen tavoin teollisuusaluemaisella alueella. Tästä syystä toiminta-aikoja harkittaessa ei ole noussut esiin sellaista erityistä vakituisen tai vapaa-ajanasumiseen liittyvää syytä, miksi nyt kyseessä olevassa valituksenalaisessa yhteislupapäätöksessä olisi tullut asettaa tätä tiukempia rajoituksia kesäaikaiselle toiminnalle.

Toiminta-alueen ulkopuolella sijaitsevat, kaavaan merkityt liito-oravahavainnot eivät ympäristölautakunnan näkemyksen mukaan ole tässä tapauksessa sellainen MURAU-asetuksen 8.3 §:n tarkoittama erityinen syy, jonka perusteella olisi tarpeen laajentaa kesäaika rajoitusta. Lupahakemuksesta pyydettiin luonnonsuojelulakia valvovan viranomaisen lausunto (silloinen Etelä-Savon ELY-keskus), joka totesi, ettei sillä ole lausuttavaa hakemuksen johdosta. Osittain tämän tukemana on päädytty siihen tulkintaan, ettei hakemuksen mukaisesta toiminnasta aiheudu liito-oravalle luonnonsuojelulain vastaista seurausta. Suunnittelualueella sekä sen ympäristössä tehtiin maastokäynti luvan valmisteluvaiheessa, eikä maastossa tehty havainnoja liito-oravan esiintymisestä kaavaan merkityillä luo-alueilla. Viimeisimmät havainnot liito-oravan esiintymisestä ko. alueilla ovat vuodelta 2009 (Lajitietokeskuksen viranomaisportaali).

Toiminnalle on annettu meluntorjuntaan liittyen velvoitteita mm. melun suojaukseen ja -mittauksiin. Näillä määräyksillä varmistetaan, että toiminnassa ei ylitetä sille asetettuja melun raja-arvoja. Toiminnanharjoittajalla on YSL 6 §:n mukainen selvillä olovelvollisuus toiminnan ympäristövaikutuksista. Lupamääräysten meluraja-arvot ovat valtioneuvoston päätöksen (VNp 993/1992) mukaiset. Toiminnasta aiheutuva päivittäinen (klo 7 – 22) ekvivalenttinen melutaso ei saa ylittää 55 dB(A) lähimpien asuintalojen, eikä 45 dB(A) lähimpien vapaa-ajanasuntojen piha-alueilla. Lisäksi on erikseen määrätty, että luonnonsuojelualueilla sekä lähialueen virkistys-, retkeily- ja ulkoilualueilla aiheutettu melutaso ei saa ylittää päivällä (klo 7 – 22) keskiäänitasoa 45 dB(A) eikä yöllä (22 – 7) keskiäänitasoa 40 dB(A).

Meluraja-arvojen noudattamista valvotaan melumittauksin ja luvan haltijaa on veloitettu esittämään valvovalle viranomaiselle melunmittaussuunnitelma ennen ensimmäistä toimintajaksoa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Tarvittaessa toiminta-aikoja voidaan tarkastella uudelleen, mikäli valvonnan yhteydessä ilmenee olennainen muutos toiminnan melupäästöissä.

**Vaatus 3. Lupaa aloittaa toiminta ennen päätöksen lainvoimaisuutta ei tule myöntää siltä osin kuin on kyse muualta tuodun kiviaineksen murskaamisesta ja poikkeamisesta nykyisen voimassa olevan ympäristöluvan toiminta-aikoja ja melurajoituksia koskevista lupamääräyksistä.**

YSL 199 §:n mukaisesti lupaviranomainen voi perustellusta syystä ja edellyttäen, ettei täytäntöönpano tee muutoksenhakua hyödyttömäksi, luvan hakijan pyynnöstä lupapäätöksessä määrätä, että toiminta voidaan muutoksenhausta huolimatta aloittaa lupapäätöstä noudattaen, jos hakija asettaa hyväksyttävän vakuuden ympäristön saattamiseksi ennalleen lupapäätöksen kumoamisen tai lupamääräyksen muuttamisen varalle. Aloittamisluvan myöntäminen ei tee muutoksenhakua hyödyttömäksi, koska toiminnan jatkaminen ei aiheuta peruuttamattomia vaikutuksia ympäristöön. Toiminnan jatkaminen on edellytyksenä asemakaavan toteuttamiselle. Lupapäätöksessä on määrätty 2 000 euron vakuus lupapäätöksen kumoamisen tai lupamääräysten muuttamisen varalle.

Mikkelin seudun ympäristölautakunta pyytää, että Vaasan hallinto-oikeus hylkää valituksen ja pitää Mikkelin seudun ympäristölautakunnan päätöksen (19.2.2026 § 23) voimassa.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

Vaasan hallinto-oikeus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 55**

### **Ympäristölupa maankaatopaikalle (YSL 27 §), Savon Kuljetus Oy, Könnölä**

MliDno-2026-2186

Valmistelija / lisätiedot:

Henna Halinen, ympäristötarkastaja, henna.halinen@mikkeli.fi

#### Liitteet

1 Liite Ympltk 21.5.2026 Ympäristölupa Könnölä

2 Liite Ympltk 21.5.2026 Suunnitelmakartta Könnölä

Savon Kuljetus Oy on jättänyt 23.2.2026 Mikkelin seudun ympäristölautakunnalle ympäristönsuojelulain (YSL, 527/2014) 27 §:n mukaisen hakemuksen, joka koskee ylijäämämaiden vastaanottoa ja hyödyntämistä Mikkelin kaupungin Rämälässä, ns. Könnölän maanvastaanottoalueella, joka sijaitsee kiinteistöllä Könnölä (491-418-3-5), Rämäläntien varressa.

Alue on avaamaton maa-ainesten vastaanotto- ja läjitysalue. Alue ei kuitenkaan ole luonnontilainen, vaan alueen puusto on hakattu. Nyt alueelle haetaan lupaa vastaanottaa ja sijoittaa ylijäämämaita (jäteluokka 17 05 04). Alueelle esitetään vastaanotettavaksi yhteensä 82 400 k-m<sup>3</sup> eli noin 155 300 tn maa-aineksia lupa-aikana. Vuosittain vastaanotettava määrä on alle 50 000 tn.

Maankaatopaikan pinta-ala on 2,2 hehtaaria. Alueen täyttö tapahtuu nykyisestä maanpinnantasosta 2 – 10 metrin korkeuteen tasolle +120.0 ... +130.0 (N2000).

Lupaa haetaan 15 vuoden ajalle, 30.12.2041 saakka.

Lisäksi haetaan lupaa aloittaa toiminta ennen päätöksen lainvoimaisuutta (YSL 199 §).

Hakemuksen johdosta laadittu ehdotus ympäristöluvaksi on liitteenä.

Lupapäätöksestä peritään Mikkelin seudun ympäristölautakunnan hyväksymän ympäristönsuojelun maksutaksan (11.12.2025 § 97) mukaisesti 3 051 euroa.

Yhteislupapäätös viedään valtakunnalliseen YLVA-tietojärjestelmään.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Maria Tirkkonen, terveysvalvonnan johtaja

Mikkelin seudun ympäristölautakunta hyväksyy liitteenä olevan päätöspöytäkirjan ja myöntää sen lupamääräysten mukaisen ympäristöluvan Savon Kuljetus Oy:lle Mikkelin Rämälään, kiinteistölle Könnölä (491-418-3-5).

Samalla ympäristölautakunta määrää luvan hakijan pyynnöstä, että toimintaa voidaan muutoksenhausta huolimatta harjoittaa tämän lupapäätöksen määräyksiä noudattaen, jos hakija asettaa 10 000 euron vakuuden lupapäätöksen kumoamisen tai lupamääräysten muuttamisen varalle.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Hakija; lausunnon ja muistutusten antajat; Lupa- ja valvontavirasto; Lupapiste; valmistelija; laskutus. Tieto päätöksestä julkaistaan Mikkelin kaupungin verkkosivuilla ja osoitteessa [www.julkipano.fi](http://www.julkipano.fi).

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## § 56

### **Roskaantumisen kiinteistöllä Reposaaari (1:57), teettämisuhan toimeenpano roskaantuneen alueen siivoamiseksi**

MliDno-2023-3947

Valmistelija / lisätiedot:

Henna Halinen, ympäristötarkastaja, henna.halinen@mikkeli.fi

#### **Asian tausta**

Mikkelin seudun ympäristölautakunta on määrännyt kiinteistön Reposaaari (491-561-1-57) asukkaat (OT ja AT) poistamaan kaikki kiinteistön Reposaaari (1:57) alueelle hylätyt jätteet ja toimittamaan ne asianmukaiset luvat omaavaan vastaanottopisteeseen 31.7.2024 mennessä (päävelvoite). Velvoitettujen tuli toimittaa Mikkelin seudun ympäristöpalveluille kirjallinen todistus siitä, että em. jätteet on toimitettu asianmukaiseen vastaanotto- ja käsittelypisteeseen.

Lisäksi ympäristölautakunta kielsi asianosaisia hylkäämästä jätteitä kiinteistön alueelle tai muualle ympäristöön. Velvoitettujen tulee järjestää kiinteistön seka- ja biojätteen jätehuolto Mikkelin kaupungin jätehuoltomääräysten edellyttämällä tavalla kolmen (3) kuukauden kuluttua em. päätöksen tiedoksisaannista (vastaanottopäivää lukuun ottamatta).

Ympäristölautakunnan antaman päävelvoitteen tehosteeksi ympäristölautakunta asetti velvoitetuille jätelain 129 §:n nojalla uhan, että kiinteistön alueelle hylätyt jätteet poistetaan kiinteistön alueelta asianosaisten kustannuksella, mikäli velvoitteessa määrätty toimenpide jätetään tekemättä (teettämisuha).

Päätöksessä todettiin, että mikäli velvoitetta ei ole noudatettu määräaikaan (31.7.2024) mennessä eikä noudattamatta jättämiselle ole esitetty pätevää syytä, Mikkelin seudun ympäristölautakunta voi uhkasakkolain (1113/1990) 15.1 §:n nojalla määrätä teettämisuhan täytäntöönpantavaksi. Teettämistyöstä aiheutuneet kustannukset peritään tällöin asianosaisilta uhkasakkolain 17 §:n mukaisesti siinä järjestyksessä kuin verojen ja maksujen perinnästä ulosotto toiminnassa on säädetty.

#### **Kuuleminen**

Ympäristölautakunta varasi hallintolain 34 §:n sekä uhkasakkolain 22 §:n mukaisesti asianosaisille tilaisuuden tulla kuulluksi velvoitteen ja sen tehosteeksi asetetun teettämisuhan johdosta sekä antaa kirjallinen selitys asian ratkaisemiseen vaikuttavista tekijöistä. Selvitystä pyydettiin erityisesti siitä, onko asianosaisilla esittää pätevää syytä velvoitteen noudattamatta jättämiselle. Mahdollinen selitys tuli toimittaa ympäristölautakunnalle 30.8.2024 mennessä. Selitystä ei toimitettu.

#### **Tarkastuskäynnit ja neuvottelut**

Ympäristöpalvelut teki kiinteistölle maastokäynnin 2.9.2024 sen varmistamiseksi, ovatko asianosaiset noudattaneet ympäristölautakunnan määräystä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Maastohavaintojen perusteella siivoamista oli aloitettu, mutta alueella oli edelleen jonkin verran jätettä. Maastokäynnin perusteella asianosaisille annettiin mahdollisuus jatkaa siivoamista omatoimisesti, eikä teettämishukkaa vielä tuomittu.

Ympäristöpalvelut suoritti kiinteistölle uuden maastokäynnin 19.5.2025. Kiinteistöllä oli tuolloin edelleen jonkin verran jätettä, eikä siivoamista ollut suoritettu loppuun saakka. Kiinteistöllä tavattiin asianosainen, jonka kanssa sovittiin suullisesti, että siivoamista jatketaan kesän 2025 aikana. Asianosaisille lähetettiin tarkastuksen johdosta siivouskehoitus, jonka määräaika päättyi 30.9.2025.

Ympäristöpalvelut suoritti kiinteistölle maastokäynnin 11.11.2025 sen varmistamiseksi, olivatko asianosaiset noudattaneet siivouskehoitusta. Kiinteistöä ei ollut siivottu ja vaikutti siltä, että jätteiden määrä oli lisääntynyt edellisen tarkastuksen jälkeen. Kiinteistö todettiin edelleen jätelain (646/2011) 72 §:n tarkoittamalla tavalla roskaantuneeksi.

Siivoamiselle on annettu lisää aikaa, jotta asianosaiset pystyisivät noudattamaan lautakunnan määräystä. Lisäajan myöntämisessä on otettu huomioon asianosaisten tosiasialliset mahdollisuudet suorittaa siivoustyö itsenäisesti.

### **Kuuleminen hallintopakon täytäntöönpanosta**

Koska ympäristölautakunnan 25.1.2024 § 11 asettamaa päävelvoitetta (kiinteistön siivoamista) ei ollut noudatettu annetuista lisäajoista huolimatta, asian käsittelyä jatketaan teettämishukan täytäntöönpanemiseksi.

Koska aikaisemmasta täytäntöönpanovaiheen kuulemisesta oli kulunut aikaa lähes kaksi vuotta, asianosaisille varattiin uudestaan hallintolain 34 §:n ja uhkasakkolain 22 §:n mukaisesti tilaisuus tulla kuulluksi veloitteen (kiinteistön siivoaminen) ja sen tehosteeksi asetetun teettämishukan johdosta sekä antaa kirjallinen selitys asian ratkaisemiseen vaikuttavista tekijöistä. Selitystä pyydettiin erityisesti siitä, oliko asianosaisilla esittää pätevää syytä veloitteen noudattamatta jättämiselle.

Kuulemiskirje toimitettiin asianosaisille haastetiedoksiantona 14.1.2026. Asianosaiset eivät antaneet selitystä asiasta.

Ympäristöpalvelut teki kiinteistölle maastokäynnin 17.4.2026. Kiinteistö oli edelleen jätelain 72 §:n tarkoittamalla tavalla roskaantunut, eikä siivoamista ollut suoritettu. Valokuva roskaantumisesta on tämän päätöksen oheismateriaalina.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Maria Tirkkonen, terveysvalvonnan johtaja

Mikkelin seudun ympäristölautakunta määrää, että teettämishukka, joka 25.1.2024 annettussa hallintopakopäätöksessä (Mikkelin seudun ympäristölautakunta 25.1.2024 § 11) on asetettu pääveloitteen noudattamisen tehosteeksi, pannaan täytäntöön. Teettäminen koskee kiinteistön Reposaaari (1:57) alueelle hylätyn sekalaisen kotitalousjätteen siivoamista ja toimittamista asianmukaiset luvat omaavaan vastaanottopisteeseen. Siivoustyö teetetään asianosaisten (OT ja AT) kustannuksella ja sen ajankohdasta tiedotetaan asianosaisia erikseen.

### **Ratkaisun perusteet**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Uhkasakkolain 10.1 §:n mukaan uhkasakon asettanut viranomainen voi tuomita uhkasakon maksettavaksi, jos päävelvoitetta ei ole noudatettu eikä noudattamatta jättämiseen ole pätevää syytä. Edellytyksenä uhkasakon tuomitsemiselle maksettavaksi on, että uhkasakon asettamista koskeva päätös on lainvoimainen, jollei päätöstä ole säädetty tai määrätty noudatettavaksi muutoksenhausta huolimatta.

Uhkasakkolain 15.1 §:n mukaan teettämisuhan määrää täytäntöön pantavaksi uhan asettanut viranomainen noudattaen, mitä uhkasakosta 10 §:n 1 momentissa ja 13 §:ssä säädetään.

Teettämisuhan asettamista koskeva päätös on lainvoimainen.

Asianosaiset (OT ja AT) velvoitettiin Mikkelin seudun ympäristölautakunnan hallintopakkopäätöksellä (Mikkelin seudun ympäristölautakunta 25.1.2024 § 11) poistamaan kaikki kiinteistön Reposaaari (1:57) alueelle hylätyt jätteet ja toimittamaan ne asianmukaiset luvat omaavaan vastaanottopisteeseen 31.7.2024 mennessä (päävelvoite). Päävelvoitteen noudattamisen tehosteeksi asetettiin teettämisuha. Kiinteistölle suoritettujen tarkastusten perusteella päävelvoitetta ei ole noudatettu. Asianosaiset eivät ole esittäneet myöskään pätevää syytä päävelvoitteen noudattamatta jättämiselle. Tämän vuoksi teettämisuha on määrättävä täytäntöön pantavaksi.

### **Päätöksen täytäntöönpano**

Tekemättä jätetty työ saadaan tehdä siitä huolimatta, että tähän päätökseen haetaan muutosta, jollei valitusviranomainen toisin määrää.

### **Sovelletut lainkohdat**

Jätelaki (646/2011): 5 §, 13 §, 72 §, 73 §, 126 §, 129 §, 139 §  
Uhkasakkolaki (1113/1990): 10 §, 15 §, 19 §, 22 §, 23 §, 24 §  
Hallintolaki (434/2003): 34 §, 36 §

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

Asianosaisille (OT ja AT) todisteellisesti

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## § 57

### **Tilapäinen poikkeaminen ympäristöluvan mukaisesta toiminta-ajasta (YSL 29 §), Kaatersuon kallioalue, Mikkeli**

MliDno-2026-1635

Valmistelija / lisätiedot:

Henna Halinen, ympäristötarkastaja, henna.halinen@mikkeli.fi

#### **Hakemus**

Suomen Kivisora Oy on jättänyt 25.2.2026 Mikkelin seudun ympäristölautakunnalle hakemuksen kertaluontoisesta poikkeamisesta ympäristöluvan mukaisesta kesäaika rajoituksesta kiviaineksen rikotuksen ja murskauksen osalta. Hakemus koskee Kaatersuon kallioaluetta, joka sijaitsee Mikkelin Vatilán kylällä kiinteistöllä Kaatersuo (491-466-6-16).

Alueella on voimassa oleva ympäristöluva kivenlouhinnalle ja murskaukselle (Mikkelin kaupungin ympäristölautakunnan päätös 20/2011 ja muutospäätös Mikkelin kaupungin ympäristölautakunta 29.4.2013 § 42). Voimassa olevan ympäristöluvan mukaan räjäytys-, louhinta- ja murskaustyötä saa tehdä 1.9. – 15.5. välisenä aikana.

Hakemus koskee kesäaika rajoituksesta poikkeamista kiviaineksen rikotuksen ja murskauksen osalta, alueella ei tehdä louhintaa. Rikotus ja murskaus aloitetaan 3.8.2026 ja toimintajakson pituus on noin kaksi viikkoa.

Perusteluina poikkeavalle toiminta-ajalle toiminnanharjoittaja esittää alueelle liikennöintiä. Alueelle liikennöidään Vatilantien kautta. Hakijan mukaan keväisin Vatilantiellä on pääsääntöisesti kelirikko, minkä vuoksi kalustoa ei saada kuljetettua alueelle. Talviaikaan tien liukkaus aiheuttaa ongelmia alueelle toimimiselle. Syksyllä toiminnanharjoittaja on ylityöllistetty muiden vakioasiakkaiden töiden vuoksi.

Lähimmät asuintalot sijaitsevat noin 300 metrin etäisyydellä louhinta-alueen etelä- ja länsipuolella. Kiinteistöjen ja louhinta-alueen välillä on metsämaata ja jonkin verran korkeuseroja.

#### **Kuuluttaminen**

Hakemuksesta on kuulutettu 27.2. – 31.3.2026 välisenä aikana Mikkelin kaupungin verkkosivuilla. Lisäksi lähimpien kiinteistöjen omistajille on lähetetty tieto hakemuksen vireilletulosta kirjeenä (9 kpl).

Hakemuksen johdosta ei jätetty muistutuksia.

#### **Päätöksen peruste**

Ympäristönsuojelulaki (YSL, 527/2014) 29 § (*Luvanvaraisen toiminnan olennainen muuttaminen*), 39 § (*Lupahakemus*), 96 § (*Hallintomenettely eräissä asioissa*)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **Laskutus**

Päätöksestä peritään Mikkelin seudun ympäristöpalveluiden ympäristönsuojeluviranomaisen taksan 2026 (hyväksytty Mikkelin seudun ympäristölautakunnassa 11.12.2025 § 97) mukaisesti 203,40 euroa (Kohta 26.4 Muu ympäristönsuojelulain mukaisen asian käsittely, 67,80 euroa/tunti). Päätöksestä perittävä maksu määräytyy kolmen tunnin työajan mukaan.

## **Ehdotus**

Esittelijä: Maria Tirkkonen, terveysvalvonnan johtaja

Mikkelin seudun ympäristölautakunta myöntää Suomen Kivisora Oy:lle luvan suorittaa 3. – 16.8.2026 välisenä aikana kiviaineksen rikotusta ja murskausta Kaatersuon kallioalueella.

Päivittäiset toiminta-ajat vastaavat voimassa olevan ympäristöluvan toiminta-aikoja:

- Rikotusta saa suorittaa maanantaista perjantaihin klo 8.00 – 18.00.
- Kiviaineksen murskausta saa suorittaa maanantaista torstaihin klo 7.00 – 22.00 ja perjantaisin klo 7.00 – 18.00.

Toiminnassa tulee muilta osin noudattaa voimassa olevan ympäristöluvan lupamääräyksiä.

## **Perustelut**

Päätöksellä sallitaan kertaluontoisesti yksi kahden viikon mittainen murskausjakso elokuussa. Toiminnassa tulee noudattaa voimassa olevan ympäristöluvan määräyksiä, erityisesti melun-, tärinän- ja pölyntorjunnasta.

Toiminta ei ennalta arvioiden aiheuta YSL 49 §:n tarkoittamaa terveyshaittaa, ympäristön pilaantumista tai naapuruussuhdelain (NaapL 26/1920) 17.1 §:n tarkoittamaa kohtuutonta rasiutusta. Haittojen vähentämiseksi on annettu tarpeelliset määräykset aluetta koskevassa ympäristöluvassa, jota tulee noudattaa alueella toimittaessa.

## **Päätös**

Hyväksyttiin.

## **Tiedoksi**

Toiminnanharjoittajalle ja luvanhaltijalle. Tieto päätöksestä julkaistaan Mikkelin kaupungin verkkosivuilla.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## § 58

### **Maa-aines- ja ympäristöluvan toiminta-ajan tilapäinen muuttaminen; Urpo Heikkilä, Mäntyharju**

MliDno-2026-1652

Valmistelija / lisätiedot:

Anne Luttinen, ympäristötarkastaja, Anne.Luttinen@mikkeli.fi

#### **Hakemus**

Suomen Kivisora Oy on jättänyt 25.2.2026 Mikkelin seudun ympäristölautakunnalle hakemuksen kertaluontoisesta poikkeamisesta ympäristöluvan mukaisesta kesäaika rajoituksesta kiviaineksen rikotuksen ja murskauksen osalta. Hakemus koskee maa-ainesten ottoaluetta, joka sijaitsee Mäntyharjun Kukonkorven kylässä kiinteistöillä Sarvilampi (507-412-4-109) ja Häkälä (507-404-1-284).

Alueella on voimassa oleva maa-ainelupa (Mikkelin seudun ympäristölautakunta 8.6.2017) ja ympäristöluva (Mikkelin kaupungin ympäristölautakunta 20.6.2012). Voimassa olevan ympäristöluvan mukaan räjäytys-, louhinta- ja murskaustyötä saa tehdä 17.8.-31.5. välisenä aikana.

Hakemus koskee kesäaika rajoituksesta poikkeamista kiviaineksen rikotuksen ja murskauksen osalta, alueella ei tehdä louhintaa. Hakija pyytää, että vuonna 2026 kivenmurskausta voitaisiin tehdä 18.6.2026 saakka.

Perusteluina poikkeavalle toiminta-ajalle hakija esittää, että aikataulusyiden takia he eivät ehdi saada murskausta valmiiksi 31.5.2026 mennessä eikä toiminnanharjoittajan nykyinen murskevarasto tule riittämään kesällä 2026 tehtäviin sorateiden pintauksiin ja perusparannuksiin.

Lähin loma-asunto sijaitsee Sarvilammen rannalla noin 300 metriä maa-ainesten ottoalueesta lounaaseen. Lisäksi loma-asuntoja sijaitsee noin 350 metrin etäisyydellä louhinta-alueesta koilliseen ja itään Juolasveden rannalla. Lähin ympärivuotisessa käytössä oleva kiinteistö sijaitsee ottoalueen luoteispuolella noin 620 metrin etäisyydellä ja on hakijan omistuksessa. Kiinteistöjen ja maa-ainesten ottoalueen välillä on metsämaata ja jonkin verran korkeuseroja.

#### **Kuuluttaminen**

Lähimpien kiinteistöjen omistajille on lähetetty tieto hakemuksen vireilletulosta kirjeenä (17 kpl).

Hakemuksen johdosta ei jätetty muistutuksia.

#### **Päätöksen peruste**

Ympäristönsuojelulaki (YSL, 527/2014) 29 § (*Luvanvaraisen toiminnan olennainen muuttaminen*), 39 § (*Lupahakemus*), 96 § (*Hallintomenettely eräissä asioissa*)

#### **Laskutus**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Hakemuksen käsittelystä peritään Mikkelin seudun ympäristöpalveluiden ympäristönsuojeluviranomaisen taksan (hyväksytty Mikkelin seudun ympäristölautakunta 11.12.2025 § 97) kohdan 26.4 (*Muu ympäristönsuojelulain mukaisen asian käsittely 67,80 €/h*) mukaisesti 203,40 euroa. Hinta määräytyy kolmen tunnin työajan mukaisesti.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Maria Tirkkonen, terveystalon johtaja

Mikkelin seudun ympäristölautakunta myöntää Suomen Kivisora Oy:lle luvan suorittaa 1.6-18.6.2026 välisenä aikana kiviaineksen rikotusta ja murskausta Häkälän ja Sarvilammen maa-ainesten ottoalueella.

Päivittäiset toiminta-ajat vastaavat voimassa olevan ympäristöluvan toiminta-aikoja:

- Rikotusta saa suorittaa maanantaista perjantaihin klo 8.00-18.00.
- Kiviaineksen murskausta saa suorittaa maanantaista torstaihin klo 7.00-22.00 ja perjantaisin klo 7.00-18.00.

Toiminnassa tulee muilta osin noudattaa voimassa olevan ympäristöluvan lupamääräyksiä.

### **Perustelut**

Päätöksellä sallitaan kertaluontoisesti murskausjakso kesäkuussa. Toiminnassa tulee noudattaa voimassa olevan ympäristöluvan määräyksiä, erityisesti melun-, tärinän- ja pölyntorjunnasta.

Toiminta ei ennalta arvioiden aiheuta YSL 49 §:n tarkoittamaa terveyshaittaa, ympäristön pilaantumista tai naapurussuhdelain (NaapL 26/1920) 17.1 §:n tarkoittamaa kohtuutonta rasisitusta. Haittojen vähentämiseksi on annettu tarpeelliset määräykset aluetta koskevassa ympäristöluvassa, jota tulee noudattaa alueella toimittaessa.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

Toiminnanharjoittajalle ja luvanhaltijalle. Tieto päätöksestä julkaistaan Mikkelin kaupungin ja Mäntyharjun kunnan verkkosivuilla.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## Hallintovalitus

§53

## Hallintovalitus

Tähän päätökseen haetaan tupakkalain (549/2016) 106 §:n perusteella muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen.

### Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) ja
- se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään.

### Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana. Käytettäessä todisteellista sähköistä tiedoksiantoa päätös katsotaan annetun tiedoksi, kun asiakirja on noudettu viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

Mikäli päätös lähetetään tiedoksi tavallisena kirjeenä, katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä, jollei muuta näytetä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettamisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusviranomainen

Hallintovalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio  
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64  
Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi  
Faksinumero: 029 56 42501  
Puhelinnumero: 029 56 42500

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Hallinto-oikeuden asiakaspalvelu on avoinna arkisin 8.00–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa  
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

### **Valituksen muoto ja sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimuksen perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja yhteystiedot. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksen tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten laissa oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, mikä on määrätty mainitun lain 2 §:ssä. Saman lain 5 §:ssä on määräys niistä asioista, joista ei peritä oikeudenkäyntimaksua.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10, 50100 Mikkeli

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli

Faksinumero: 015 36 6583

Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## Hallintovalitus

§56

## Hallintovalitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen.

### Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa jätelain (646/2011) 138 §:n perusteella hakea muutosta:

- se, jonka oikeutta tai etua asia saattaa koskea,
- rekisteröity yhdistys tai säätiö, jonka tarkoituksena on ympäristön-, terveyden- tai luonnonsuojelun taikka asuin ympäristön viihtyisyyden edistäminen ja jonka toiminta-alueella kysymyksessä olevat ympäristövaikutukset ilmenevät,
- toiminnan sijaintikunta ja muu kunta, jonka alueella toiminnan ympäristövaikutukset ilmenevät,
- elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus ja toiminnan vaikutusalueen kunnan ympäristönsuojeluviranomainen.

### Valitusaika

Valituskirjelmä liitteineen on toimitettava 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista valitusviranomaiselle.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen virka-ajan päättymistä.

Valituskirjelmä liitteineen voidaan lähettää myös faksina tai sähköpostilla, jolloin valituskirjelmän on oltava toimitettu niin, että se on käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Jos valitus toimitetaan sähköisesti, asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos se saapuu valitusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana. Käytettäessä todisteellista sähköistä tiedoksiantoa päätös katsotaan annetun tiedoksi, kun asiakirja on noudettu viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

Mikäli päätös lähetetään tiedoksi tavallisena kirjeenä, katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

### **Valitusviranomainen**

Valitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Ensisijainen yhteystieto on hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelu osoitteessa

**<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>**.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Puhelinnumero: 029 564 2500

Faksi: 029 564 2501

Hallinto-oikeuden asiakaspalvelu on avoinna arkisin 8.00–16.15

### **Valituksen muoto ja sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimuksen perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Yhteystietojen lisäksi on ilmoitettava myös sähköinen tai muu mahdollinen osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan toimittaa (prosessiosoite). Lisäksi on ilmoitettava valittajan henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus. Valituksen tai muun asiakirjan toimittaminen hallinto- ja erityistuomioistuinten sähköiseen asiointipalveluun katsotaan ilmoitukseksi sähköisen asiointipalvelun käyttämisestä prosessiosoitteena. Sähköistä asiointipalvelua käytettäessä erillistä prosessiosoitteen ilmoittamista ei tarvita.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja yhteystiedot. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksen tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten laissa oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, mikä on määrätty mainitun lain 2 §:ssä. Saman lain 5 §:ssä on määräys niistä asioista, joista ei peritä oikeudenkäyntimaksua.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100 Mikkeli  
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli  
Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## Hallintovalitus

§55, §57, §58

## Hallintovalitus

Tähän päätökseen ja/tai päätöksen asiankäsittelystä peritystä maksusta haetaan muutosta kirjallisella valituksella.

### Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa ympäristönsuojelulain (527/2014) 191 §:n perusteella hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*),
- rekisteröity yhdistys tai säätiö, jonka tarkoituksena on ympäristön-, terveyden- tai luonnonsuojelun taikka asuinympäristön viihtyisyyden edistäminen ja jonka toiminta-alueella kysymyksessä olevat ympäristövaikutukset ilmenevät,
- toiminnan sijaintikunta ja muu kunta, jonka alueella toiminnan ympäristövaikutukset ilmenevät,
- valtion valvontaviranomainen ja vaikutusalueen edellä mainitun muun kunnan ympäristönsuojeluviranomainen,
- muu asiassa yleistä etua valvovalla viranomaisella.

### Valitusaika

Valituskirjelmä liitteineen on toimitettava 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista valitusviranomaiselle.

Valituskirjelmän on oltava perillä valitusviranomaisella määräajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen virka-ajan päättymistä.

Valituskirjelmä liitteineen voidaan lähettää myös faksina tai sähköpostilla, jolloin valituskirjelmän on oltava toimitettu niin, että se on käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Jos valitus toimitetaan sähköisesti, asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos se saapuu valitusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana.

*Asianosaisen* ja muiden tahojen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä päätöksen julkaisemisajankohdasta yleisessä tietoverkossa viranomaisen verkkosivuilla.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusviranomainen

Valitus tehdään Vaasan hallinto-oikeudelle.

Ensisijainen yhteystieto on hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelu osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Postiosoite: PL 204, 65101 Vaasa  
Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43, 65100 Vaasa  
Puhelinnumero: 029 56 42780  
Faksinumero: 029 56 42760  
Sähköpostiosoite: vaasa.hao@oikeus.fi  
Hallinto-oikeuden asiakaspalvelu on avoinna arkisin 8.00–16.15

### **Valituksen muoto ja sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimuksen perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Yhteystietojen lisäksi on ilmoitettava myös sähköinen tai muu mahdollinen osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan toimittaa (*prosessiosoite*). Lisäksi on ilmoitettava valittajan henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus. Valituksen tai muun asiakirjan toimittaminen hallinto- ja erityistuomioistuinten sähköiseen asiointipalveluun katsotaan ilmoitukseksi sähköisen asiointipalvelun käyttämisestä prosessiosoitteena. Sähköistä asiointipalvelua käytettäessä erillistä prosessiosoitteen ilmoittamista ei tarvita.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja yhteystiedot. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksen tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten laissa oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, mikä on määrätty mainitun lain 2 §:ssä. Saman lain 5 §:ssä on määräys niistä asioista, joista ei peritä oikeudenkäyntimaksua.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10, 50100 Mikkeli  
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli  
Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Muutoksenhakukielto**

§43, §44, §45, §46, §47, §48, §49, §50, §51, §52, §54

**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.